**年次有給休暇届**

|  |  |
| --- | --- |
| **申請日：** | **年　　　月　　　日** |
| **所属部署：** |  |
| **氏名：** |  |

**下記の通り、年次有給休暇の取得を申請いたします。**

**ご承認のほど、よろしくお願い申し上げます。**

|  |  |
| --- | --- |
| **休暇希望開始日** | **年　　　月　　　日** |
| **休暇希望終了日** | **年　　　月　　　日** |
| **休暇日数** | **日間（終日／午前／午後）** |
| **休暇理由** | **☐ 私用　　☐ 通院　　☐ 家族行事**  **☐ その他（　　　　　　　　　　　　　　）** |

**承認欄**

|  |  |
| --- | --- |
| **承認** | **☐ 承認　　☐ 否認** |